

*Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza I° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana*

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME A N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN PERIODO DI MESI 3 PER OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE – SERVIZIO FINANZIARIO – Area B – posizione economica “B1”.**

**IL DIRETTORE**

in esecuzione della Determinazione n. 30 del 20.05.2008 e secondo quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco nazionale dell'Appennino toscano-emiliano n. 5 in data 30.04.2008

**RENDE NOTO**

**Art. 1 - Indizione della selezione**

E' indetta una selezione pubblica per TITOLI ED ESAME a n. 1 posto del profilo professionale di “OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE” – Servizio di Finanziario – Area B - Posizione economica “B1”.

**La presente selezione, ai sensi della delibera di Consiglio direttivo n° 5 del 30 Aprile 2008, è riservata al personale di cui alla legge 244/07, art. 3, comma 94, lettera b).**

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

**Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti agli altri Paesi dell'Unione Europea) fatte salve le eccezioni di cui al DPCM del 07.02.1994 n. 174;
- B. età non inferiore agli anni 18;
- C. idoneità psicofisica all'impiego; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla vigente normativa, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 104/1992;
- D. godimento dei diritti civili e politici;
- E. possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla riserva dei posti ai sensi dell'art. 3, comma 94, lettera b) della legge 244/07;
- F. non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, nonché coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- G. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso contrario è necessario specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie) per i reati che impediscono l'accesso alla Pubblica Amministrazione;
- H. patente di categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti;
- I. diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.lgs 27/1/1992 n. 115.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso all'impiego in Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza;
- possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 07/02/1994 N. 174).

Per tutti i candidati i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione ed al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina a dipendente comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e/o la decadenza della nomina.

*Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza I° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana*

#### **Art. 3 - Trattamento economico**

Ai titolari dei posti per i quali è indetta la presente selezione compete il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL per il personale non dirigente del comparto degli Enti Pubblici non economici in vigore, riferito alla qualifica di inquadramento.

I posti oggetto di selezione prevedono la prestazione di un orario di lavoro di 36 ore settimanali.

#### **Art. 4 - Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla presente selezione redatta in carta semplice, deve essere indirizzata all'Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, Piazza I° Maggio, 3 – 42032 Cervarezza – Busana (RE) e deve essere presentata direttamente o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante; nel caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio protocollo del Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, Piazza I° Maggio 3 – Cervarezza – Busana (RE).

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi o a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate successivamente al termine perentorio sopra indicato.

Il testo integrale del bando è anche reperibile in Internet all'indirizzo [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) nell'apposita sezione.

La busta contenente la domanda dovrà recare la dicitura: "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE – SERVIZIO FINANZIARIO – Area B – posizione economica "B1".

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) le loro precise generalità compresa la data e il luogo di nascita, il comune di residenza con relativo indirizzo, l'eventuale indirizzo e-mail ove il Parco potrà far pervenire le comunicazioni di rito;
- b) il recapito, completo del codice di avviamento postale (ed eventuale recapito telefonico), al quale si desidera che siano trasmesse, se differente dalla residenza, le comunicazioni relative alla selezione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ed il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- d) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire che in corso di nomina sarà accertata direttamente dal medico competente ex D.lgs 19/9/94 n. 626 e s.m.i.;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali;
- h) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- i) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e conseguenti eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione del voto finale e dell'anno di conseguimento, dell'istituto che lo ha rilasciato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio previsto per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;
- k) eventuali altri titoli di studio conseguiti di grado uguale o superiore a quello richiesto dal Bando;

*Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza 1° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana*

- l) gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento purchè attinenti al profilo professionale e di durata pari ad almeno 30 ore;
- m) la scelta, ai fini della verifica della conoscenza di base di una lingua straniera da individuarsi fra inglese o francese;
- n) gli eventuali titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/94;
- o) il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla legge 104/92, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame;
- p) la dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 30/6/2003 n. 196 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- q) l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Uffici dell'Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, delle norme regolamentari per assunzioni a tempo determinato del Parco e da tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione in qualità di norme speciali;
- r) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti;
- s) di consentire a sottoporsi a visita medica al fine di verificare la propria idoneità allo svolgimento della mansione ex D.lgs 626/94 e ss.mm.
- t) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla riserva dei posti ai sensi dell'art. 3, comma 94, lettera b) della legge 244/07.

I dati richiesti sono obbligatori per la procedura di selezione. La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non viene ritenuta valida.

L'Ente si impegna ad utilizzare i dati forniti esclusivamente per gli adempimenti connessi alla stessa procedura ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il Parco potrà provvedere alla verifica dell'idoneità alle mansioni come previsto dal vigente contratto di lavoro; alla stessa verifica saranno sottoposti anche i disabili appartenenti alle categorie di cui alla legge 68/99.

**Non sarà sanabile e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione:**

1. la spedizione o la consegna della domanda di ammissione alla selezione con data e ora posteriore rispetto alla scadenza indicata nell'avviso;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda;
4. la mancata indicazione dei titoli di studio prescritti dal bando.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle dichiarazioni previste, al di fuori dei casi contemplati nel precedente paragrafo, potrà essere sanata dal candidato anche a mezzo fax con specifica richiesta di regolarizzazione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine espressamente specificato nella richiesta di regolarizzazione e comunque oltre l'ora indicata per l'inizio della prova d'esame, determinerà l'automatica esclusione dalla selezione stessa.

La verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima della stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato.

Si ricorda che il riscontro di dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà la mancata stipulazione del contratto e l'automatica decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva inoltre di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Il candidato decadrà immediatamente da benefici eventualmente conseguiti con un provvedimento emanato dall'Amministrazione sulla base di una dichiarazione non veritiera.

La sottoscrizione della domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 127/97.

**Art. 5 - Contestualità di procedure selettive**

Nel caso in cui l'Ente bandisca più selezioni contestualmente i candidati che, in possesso dei requisiti richiesti, intendano partecipare a più selezioni dovranno produrre separate istanze, da far pervenire in plichi distinti.

La partecipazione a più selezioni non fonda alcun diritto o pretesa a che le prove selettive avvengano in date separate, ragion per cui non costituisce causa di impedimento per la partecipazione alle prove di selezione pubblica l'essere impegnato in prove relative ad altra procedura selettiva.

Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza 1° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana

#### Art. 6 – Documentazione

Documenti da allegare alla domanda:

1. fotocopia non autenticata del titolo di studio;
2. *curriculum vitae* in carta semplice debitamente datato e sottoscritto. In caso di mancata sottoscrizione il *curriculum vitae* non potrà essere valutato;
3. altri titoli che l'aspirante ritenga utile allegare (ad esempio i titoli di servizio se esistenti);
4. fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità;
5. elenco in carta semplice dei documenti presentati insieme alla domanda;

Per i portatori di handicap, certificato medico attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili specifici per lo svolgimento delle prove.

#### Art. 7 - Prove d'esame

La selezione pubblica consisterà in una prova orale sulle seguenti materie: nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa afferente alla contabilità degli Enti pubblici non economici; procedure di predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi inerenti materie contabili, diritti e doveri dei pubblici dipendenti; nozioni sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Verrà inoltre verificata la conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 18/30.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli con quello conseguito nella prova orale.

#### Art. 8 - Criteri di valutazione delle prove

Per la valutazione dei candidati e dei titoli dagli stessi presentati sarà costituita un'apposita commissione.

La commissione dispone, complessivamente, di 40 punti così ripartiti:

10 punti per la valutazione dei titoli e 30 punti per la valutazione del colloquio.

#### Art. 9 - Criteri di valutazione dei titoli

Nessun punteggio viene riconosciuto al titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione.

TITOLI DI STUDIO (massimo punti 3)	Diploma di laurea	Punti 1
	Altri titoli di studio di grado uguale o superiore (master, corsi di specializzazione, eventuale altro diploma di istruzione secondaria di secondo grado, ecc.)	0.50 per ogni titolo (max punti 2)
TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 3,5)	Servizio prestato nella Pubblica Amministrazione nella stessa area di attività e stessa categoria o superiore	0.5 punti per ogni anno per un massimo di cinque anni
	Servizio prestato nella Pubblica Amministrazione nella stessa area di attività e categoria inferiore	0.2 punti per ogni anno per un massimo di cinque anni
TITOLI VARI (massimo punti 1)	Saranno valutati gli attestati di profitto conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento purchè attinenti al profilo professionale e di durata pari ad almeno 30 ore	0.10 per ciascuno
CURRICULUM PROFESSIONALE (massimo punti 2,5)	In questa categoria vengono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito rispetto alla posizione funzionale da conferire. E' altresì valutabile il servizio prestato presso datori pubblici o privati anche a tempo determinato, con rapporto di lavoro subordinato a disciplina privatistica, in qualifiche che presentino diretta affinità professionale con i posti messi a selezione.	

*Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza 1° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana*

**Art. 10 - Sede - Diario delle prove - Modalità di svolgimento**

**La prova d'esame avrà luogo il 23 luglio 2008 a partire dalle ore 10.00 presso la sede del Parco nazionale (ex scuola elementare) situata in località Sassalbo – Comune di Fivizzano – Provincia di Massa Carrara.**

Delle eventuali esclusioni sarà data comunicazione sul sito Internet del Parco all'indirizzo [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) e tramite e-mail se comunicato.

Per sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. Saranno esclusi i candidati che, per qualunque causa, non si presenteranno alla prova nel giorno, ora e luogo stabilito; la mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e nell'ora comunicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

Prima dell'inizio del colloquio la Commissione renderà pubblica la valutazione dei titoli mediante affissione all'Albo dell'Ente e presso i locali dove si svolgerà la prova d'esame.

Eventuali variazioni relative allo svolgimento della presente selezione saranno rese pubbliche esclusivamente sul sito ufficiale del Parco, all'indirizzo [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it), e tramite e-mail se comunicato.

**Art. 11 - Presentazione dei titoli preferenziali**

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria che abbiano dichiarato nella domanda titoli di precedenza e/o preferenza dovranno far pervenire, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, copia della documentazione che attesti il possesso dei titoli dichiarati. In merito a titoli di preferenza si fa riferimento all'art. 5, comma 4 del DPR 487/94, e s.m.i.

**Art. 12 - Formazione graduatoria ed assunzioni**

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati che abbiano superato le prove selettive.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base ai punti ottenuti nei titoli e nel colloquio da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova d'esame.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito Internet del Parco [www.parcoappennino.it](http://www.parcoappennino.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente e rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione.

Dalla pubblicazione della graduatoria decorreranno i termini per le eventuali impugnative. I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo, ai sensi e nei limiti delle norme in vigore.

L'assunzione opererà nei confronti del vincitore fatta salva l'applicazione dei diritti di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Il concorrente che sia in posizione utile per l'assunzione sarà invitato, con lettera raccomandata A.R., alla stipula del contratto di lavoro previo accertamento dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla presente selezione.

Dopo la stipula del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non prendano servizio entro 30 giorni dalla data del ricevimento dell'apposita comunicazione di nomina, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.

L'Amministrazione ha piena facoltà di determinare il luogo e la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio.

**La sede di lavoro sarà determinata fra le seguenti: LIGONCHIO (RE) – CERVAREZZA (RE) – SASSALBO (MS).**

**Art. 13 – Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati obbligatori forniti dai concorrenti ed acquisiti durante il procedimento amministrativo saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo. Il responsabile dei dati è il Geom. Angelo Giannarelli, dipendente di questo Ente.

**Art. 14 – Responsabile di procedimento**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90 si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Geom. Angelo Giannarelli, dipendente di questo Ente, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della determinazione di ammissibilità dei candidati alla pubblica selezione.

*Sede provvisoria: presso il Punto Info del Comune di Busana  
Piazza I° Maggio, 3 – 42036 Cervarezza Terme – Busana*

**Art. 15 – Restituzione dei documenti**

I candidati dovranno provvedere a loro spese al ritiro dei documenti depositati presso questa Amministrazione entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria finale di merito. Trascorso tale termine questa Amministrazione non si assume più alcuna responsabilità sul materiale lasciato in giacenza.

**Art. 16 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al regolamento dell'Ente per la disciplina delle assunzioni a tempo determinato ed alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali vigenti.

Per ogni chiarimento sul presente bando di selezione gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria dell'Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, direttamente o telefonicamente, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Cervarezza, li 06.06.2008

Il Direttore  
f.to Dott. Giuseppe Vignali